

# **REGLEMENT BETREFFENDE DE INSTELLING VAN EEN AUTOLUWE ZONE OP HET GRONDGEBIED VAN DE GEMEENTE SINT-JOOST-TEN-NODE**

## **HOOFDSTUK I . Definities**

**Artikel 1** . Voor de toepassing van dit reglement, dient verstaan te worden onder :

1° **Autoluwe zone** : Zone waarvan de toegang voor de motorvoertuigen het voorwerp uitmaakt van een selectief toelatingsbeleid en waar enkel het verkeer is toegestaan van de categorieën van voertuigen die door huidig reglement bepaald zijn en voor de houders van de uitdrukkelijke vergunningen op een permanente, hetzij punctuele hetzij een tijdelijke wijze en waar het verkeer van andere gemotoriseerde voertuigen verboden is van maandag tot zondag van 9u00 tot 19 u00 ;

2° **Motorvoertuig** : elk voertuig uitgerust met een motor en bestemd om op eigen kracht te rijden ;

3° **Prioritair voertuig zoals bepaald door het artikel 37 van de Wegcode**: ambulances, brandweer- en politievoertuigen ;

4° **Bestuurder** : iedere persoon die een voertuig bestuurt of trek-, last- en rijdieren of vee geleidt of bewaakt ;

5° **Bewoner** : al wie in het bevolkingsregister of het wachtregister van de gemeente is ingeschreven en in de autoluwe zone woont. Als de persoon vrijgesteld is van inschrijving, wordt rekening gehouden met attesten van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Dienst Vreemdelingenzaken; de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, de dienst Protocol, of een ambassade of consulaat waarvoor de persoon werkt ;

6° **Vergunning** : administratief document afgegeven door de bevoegde gemeentedienst dat onder de voorruit van het voertuig moet worden geplaatst en dat de houder ervan toelaat om te rijden in de autoluwe zone, permanent of tijdelijk ;

7° **APNR-Camera** : vaste of mobiele bewakingscamera uitgerust met een systeem voor automatische kentekenplaatherkenning en -vergelijking met de databank van de Directie Inschrijving Voertuigen ;

8° **Voortbewegingstoestel** : in de zin van artikel 2.15.2 van de Wegcode betekent deze term 1° ofwel een "niet-gemotoriseerd voortbewegingstoestel", dit wil zeggen elk voertuig dat niet beantwoordt aan de definitie van rijwiel, dat door de gebruiker of de gebruikers door middel van spierkracht wordt voortbewogen en niet met een motor is uitgerust ; 2° ofwel een "gemotoriseerd voortbewegingstoestel", dit wil zeggen elk motorvoertuig met één of meer wielen dat door bouw en motorvermogen, op een horizontale weg, niet sneller kan rijden dan 25 km per uur, onder meer :

- a) elektrische rolstoelen ;
- b) elektrische rolwagens voor personen met verminderde mobiliteit ;
- c) gemotoriseerde steps ;
- d) zelf balancerende een- of tweewielige elektrische toestellen.

Een niet bereden voortbewegingstoestel wordt niet als voertuig beschouwd. De gebruiker van een voortbewegingstoestel, die niet sneller dan stapvoets rijdt, wordt niet gelijkgesteld met een bestuurder ;

9° **DIV** : de Directie voor de Inschrijving van Voertuigen, een dienst opgericht binnen de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer en belast met de inschrijving van de voertuigen ;

10° **Parking.brussels** : het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, zoals bepaald in Hoofdstuk VI van de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende organisatie van het parkeerbeleid en oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap ;

11° **Gewestelijke overheidsdienst Brussel Fiscaliteit** : de Gewestelijke overheidsdienst Brussel Fiscaliteit, zoals vastgesteld door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 december 2016 betreffende de oprichting van de Gewestelijke overheidsdienst Brussel Fiscaliteit ;

12° **Wet van 30 juli 2018** : de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens ;

13° **Wet van 21 maart 2007** : de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd door de wet van 21 maart 2018 ;

14° **Ordonnantie van 3 april 2014** : de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens ;

15° **Koninklijk besluit van 15 maart 1968** : het koninklijk besluit van 15 maart 1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de motorvoertuigen, hun aanhangwagens, hun onderdelen en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen ;

16° **Wegcode** : het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg ;

## **HOOFDSTUK II. Autoluwe zone, toegangsvoorwaarden en procedure voor het verlenen van individuele vergunningen**

**Art. 2.** In uitvoering van artikel 3 van de ordonnantie van 3 april 2014 wordt op het grondgebied van de gemeente Sint-Joost-ten-Node een autoluwe zone ingesteld, overeenkomstig het plan en de lijst in bijlage bij dit reglement. Deze zone is slechts toegankelijk op de dagen en uren en voor de categorieën gebruikers die in dit reglement worden vermeld.

**Art. 3.** § 1 . De autoluwe zone bestaat uit de wegen vermeld in de lijst van bijlage 2 :

§ 2. De toegang tot de zone is verboden van maandag tot zondag van 7u tot 19u voor elke bestuurder.

§ 3. Hebben in afwijking van § 2 permanent en zonder vergunning toegang tot de zone :

1° De fietsers en de voortbewegingstoestellen;

2° De voertuigen voor toezicht, controle en onderhoud van de zone en de voertuigen voor het wegruimen van vuilnis in de zone;

3° De prioritaire voertuigen als bedoeld in artikel 37 van de Wegcode, wanneer de aard van hun opdracht het rechtvaardigt;

4° De voertuigen van geregelde diensten voor gemeenschappelijk vervoer;

5° De voertuigen van de krijgsmacht;

6° Gemeentelijke en soortgelijke voertuigen;

7° Taxi's met een specifieke bestemming binnen de zone voor het in- of uitstappen van personen;

§ 4. Hebben in afwijking van § 2 permanent toegang tot de zone, mits een vergunning werd verkregen:

- 1° De bewoners van de betrokken straten, mits een bewijs van hun woonplaats wordt overgelegd;
- 2° De bestuurders van voertuigen waarvan de garage of de private parkeerplaats binnen de zone gelegen is en slechts toegankelijk is via die zone, mits een vergunning is verkregen die pas na overlegging van het bewijs van eigendom of huur van de parkeerplaats kan worden afgegeven. De toegang kan maar voor maximaal drie voertuigen per parkeerplaats of garage worden aangevraagd;
- 3° De handelaars en de aangestelden in de inrichtingen gelegen in de betrokken straten, mits een bewijs van de ligging van de handelszaak/inrichting wordt overgelegd. Het aantal vergunningen is beperkt tot twee vergunningen per handelszaak/inrichting;
- 4° De voertuigen die gebruikt worden in het kader van de uitoefening van een medisch beroep of thuisverzorging met een RIZIV-code, in opdracht in de zone;
- 5° De voertuigen van personen met beperkte mobiliteit, op vertoon van de speciale kaart als bedoeld in artikel 27.4.3 van de Wegcode, of van een gelijkgesteld document als bedoeld in artikel 27.4.1 van de Wegcode, en van senioren ouder dan 65 jaar gedomicilieerd in de zone. Er kan slechts toegang worden gevraagd voor één voertuig per speciale kaart tegelijk;
- 6° De voertuigen van personen met beperkte mobiliteit die niet in de zone wonen, die zich niet anders dan met de auto kunnen verplaatsen en die zich regelmatig en herhaaldelijk moeten begeven naar een inrichting gelegen in de zone, op vertoon van de speciale kaart als bedoeld in artikel 27.4.3 van de Wegcode, of van een gelijkgesteld document als bedoeld in artikel 27.4.1 van de Wegcode, en van een bewijs van regelmatig en herhaaldelijk bezoek van een inrichting gelegen in de zone;
- 7° De voertuigen die aangepast zijn voor het vervoer van personen met een handicap die het bewijs leveren van regelmatig vervoer van een persoon die houder is van de speciale kaart als bedoeld in artikel 27.4.3 van de Wegcode, of van een gelijkgesteld document als bedoeld in artikel 27.4.1 van de Wegcode, die in de zone woont of die regelmatig en herhaaldelijk een inrichting gelegen in de zone bezoekt;
- 8° De voertuigen van publieke of private ondernemingen die dienen voor postdienstopdrachten en die een opdracht hebben in de zone;
- 9° De voertuigen die gebruikt worden voor de levering van maaltijden en die hun bestemming in de zone hebben;
- 10° De voertuigen die gebruikt worden voor leveringen aan apotheken gelegen in de zone;
- 11° De voertuigen van overheidsdiensten en/of hun onderaannemers die regelmatig of in geval van nood optreden in de zone;
- 12° De voertuigen van handelsondernemingen die in de zone gevestigd zijn en slechts via de zone toegankelijk zijn, wanneer deze voertuigen bestemd zijn voor leveringen en indien die leveringen een hoofdactiviteit uitmaken, mits een vergunning werd verkregen.
- 13° De voertuigen beheerd door verenigingen of ondernemingen erkend door Brussel Mobiliteit in het kader van een gebruikssysteem van een voertuig zoals bepaald door het besluit van 21 maart

2013 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende voorwaarden voor het gebruik van voorbehouden parkeerplaatsen door operatoren van gedeelde motorvoertuigen;

§ 5. Hebben in afwijking van § 2 tijdelijk toegang tot de zone, mits een vergunning werd verkregen:

1° De voertuigen die moeten laden of lossen in de zone, mogen dat doen van maandag tot zaterdag tussen 6u00 en 13u00;

2° Klanten van een parkeergarage gelegen in de zone op vertoon van een bewijs dat ze de inrichting hebben bezocht;

3° De voertuigen die dienen voor het vervoer van overledenen in de loop van de begrafenisrituelen, tussen de plaats van de begrafenisplechtigheid en de plaats van begraving of crematie;

4° De voertuigen die gebruikt worden in het kader van een evenement dat in de zone wordt georganiseerd met toelating van het College van Burgemeester en Schepenen;

5° De verhuisvoertuigen die een opdracht hebben in de zone;

6° De voertuigen die dienen voor werken in de zone;

7° De voertuigen die dienen om voertuigen te takelen en die een opdracht hebben in de zone;

8° Klanten die gebruik maken van een parkeerplaats of garage die is toegewezen aan een inrichting die in de zone is gelegen en enkel toegankelijk is door er doorheen te rijden;

9° De gevallen die hierboven niet voorzien zijn maar waarvoor toch een toegang tot de zone noodzakelijk is, vereisen een specifieke goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente.

**Art. 4.** § 1. De individuele vergunningen voor toegang tot de autoluwe zone, bedoeld in artikel 3, worden afgegeven door Parking.brussels, volgens de volgende procedure :

1° Behoudens dringende noodzakelijkheid of overmacht moeten de vergunningsaanvragen drie werkdagen op voorhand worden ingediend.

2° In spoedeisende gevallen of in geval van overmacht zal de toestand kunnen worden geregulariseerd tot 23.00 uur de volgende werkdag. Het formulier, bedoeld in 3° en waar de bewijsstukken bij zullen moeten worden gevoegd, zal de redenen van de spoedeisende toestand of de overmacht moeten vermelden. Nalatigheid wordt niet beschouwd als een spoedeisend geval of een geval van overmacht . Als herhaaldelijk wordt vastgesteld dat de voorwaarden en de termijnen voor de regularisatieperiode niet worden nageleefd, kan het recht om de regularisatie aan te vragen worden ingetrokken.

3° De vergunningsaanvragen moeten worden ingediend met behulp van een standaardformulier.

4° De standaardformulieren zijn beschikbaar op de website van Parking.brussels en bij het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap, tijdens de openingsdagen en -uren.

5° Om een vergunningsaanvraag in te dienen, moet het standaardformulier online worden ingevuld en via e-mail of per brief worden verzonden.

6° De vergunning zal uiterlijk twee werkdagen na de indiening van de aanvraag worden afgegeven. Als binnen twee werkdagen vanaf de indiening van de aanvraag geen beslissing werd getroffen, wordt de aanvraag geacht te zijn geweigerd.

§ 2. De individuele vergunningen als bedoeld in de artikelen 3, § 4, en 4, § 4, zijn beperkt tot een duur die op het afgegeven document wordt vermeld. De houder is verantwoordelijk voor de verlenging van zijn vergunning.

§ 3. De vergunning verliest van rechtswege haar geldigheid in de volgende omstandigheden:

- bij het verstrijken van de geldigheidsduur,
- wanneer de houder niet meer voldoet aan de in dit reglement vastgelegde voorwaarden,
- wanneer de op de vergunningsaanvraag vermelde nummerplaat naar de Dienst Inschrijving Voertuigen moet worden teruggestuurd,
- bij overlijden van de houder

§4. De registratienummers die een vergunning krijgen, worden gecodeerd in het ERP-systeem van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

**Art. 5.** De gemeente behoudt zich het recht voor administratieve kosten aan te rekenen in het kader van de toekenning van de in dit reglement bepaalde vergunningen.

### **HOOFDSTUK III. ANPR- camerabewaking**

**Art. 6.** § 1 . Onverminderd artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering, berust de vaststelling van overtredingen van dit besluit op door de ANPR-camera's geregistreerde materiële bewijzen.

§ 2. In dit opzicht worden in de autoluwe zone camera's geplaatst om de toegangen te controleren. Deze camera's zullen 24 uur per dag en 7 dagen per week werken.

§ 3. Uiterlijk de dag vóór die waarop de bewakingscamera of -camera's in gebruik worden genomen, deelt de verantwoordelijke voor de verwerking de in § 1 bedoelde beslissing mee aan de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Zodoende bevestigt de verantwoordelijke voor de verwerking dat de plaatsing en het beoogde gebruik van de camera('s) in overeenstemming zijn met de in de wet van 30 juli 2018 bepaalde beginselen.

De verantwoordelijke voor de verwerking ziet erop toe dat de ANPR-camera of -camera('s) niet specifiek gericht worden op een plaats waarvoor hij niet zelf de gegevens verwerkt, tenzij hij daarvoor expliciet de toestemming heeft van de verantwoordelijke voor de verwerking van de betrokken plaats.

§ 4. De personen bevoegd om de beelden van de ANPR-camera's te bekijken worden aangewezen overeenkomstig de wet tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en de uitvoeringsbesluiten ervan.

§ 5. Enkel de door de ANPR-camera's verzamelde nodige en terzake dienende gegevens worden bewaard in een gegevensbank. Het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap beheert die gegevensbank overeenkomstig de wet van 30 juli 2018.

§ 6. De verzamelde beelden en gegevens mogen alleen worden gebruikt om het bewijs van een overtreding te leveren en de overtreder te identificeren.

§ 7. Indien de beelden en gegevens geen bijdrage kunnen leveren tot het bewijzen van een overtreding of tot het identificeren van een overtreder, worden ze uit de gegevensbank gewist binnen een termijn van één maand vanaf de opname.

§ 8. Iedere gefilmde persoon heeft een recht van toegang tot de beelden. Hij richt daartoe een gemotiveerd verzoek aan de verantwoordelijke van de verwerking conform de artikelen 10 en volgende van de wet van 30 juli 2018.

§ 9. De ANPR-camera's, gebruikt om toe te zien op de toepassing van dit besluit, zijn erkend of gehomologeerd, op kosten van de fabrikanten, invoerders of verdelers die de erkenning of homologatie aanvragen.

**Art. 7.** Voor de uitvoering van dit reglement doet de Gemeente een beroep op de diensten van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit, volgens de volgende procedures.

De Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit biedt ondersteuning bij de identificatie van overtreders van de bepalingen van dit reglement, door de Gemeente een technische IT-oplossing te leveren waarmee de overtreder nauwkeurig kan worden geïdentificeerd, op basis van de vergelijking van gegevens door de Gemeente. De ANPR-camera's registreren nummerplaten en voertuigen die de autoluwe zone binnenrijden. Deze beelden worden dertig dagen bewaard. De Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit vergelijkt deze beelden met de vergunningen die Parking.brussels namens de gemeente heeft verleend. De registratienummers die zonder vergunning hebben gereden, worden behouden en de andere worden onmiddellijk gewist.

Een lijst van alle overtreders en de voorgestelde sancties wordt dagelijks aan de gemeente toegezonden. Deze keurt in zijn geheel de lijst van sancties voorgesteld door de vaststellende ambtenaren goed, zonder de beelden van de bewakingscamera's te raadplegen.

Bovendien zoekt de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit dagelijks automatisch naar de eigenaar van het voertuig dat overeenstemt met het inschrijvingsnummer door de DIV op te vragen en het nationale register te raadplegen. Zij verstuurt namelijk in naam en voor rekening van de gemeente brieven in verband met administratieve boetes aan overtreders.

Ten slotte is de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit in naam en voor rekening van de gemeente belast met de inning van de boetes en het beheer van de desbetreffende inningsprocedures.

#### **HOOFDSTUK IV. Vaststelling van overtreding en administratieve sanctie**

**Art. 8.** § 1. Wie zonder vergunning in een autoluwe zone rijdt, kan een administratieve geldboete worden opgelegd waarvan het bedrag wordt bepaald in artikel 2 van het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 vastgesteld met automatisch werkende toestellen.

§ 2. De administratieve geldboete is ten laste van de overtreder, die tot bewijs van het tegendeel wordt verondersteld de houder van de nummerplaat van het voertuig te zijn.

§ 3. De Gewestelijke overheidsdienst Brussel Fiscaliteit stelt de overtreder per gewone brief in kennis van de gegevens met betrekking tot de vastgestelde feiten en de begane overtreding, alsmede het bedrag van de administratieve geldboete.

In die brief staat vermeld dat de vaststelling werd verricht door een ANPR-camera, en worden de beroepsmiddelen gepreciseerd.

De administratieve geldboete wordt betaald door de overtreder binnen dertig dagen na de kennisgeving ervan, tenzij de overtreder binnen deze termijn zijn verweermiddelen bij gewone zending laat geworden aan de sanctionerende ambtenaar.

§ 4. De administratieve geldboete wordt geïnd ten voordele van de Gemeente Sint-Joost-ten-Node.

§ 5. Verklaart de sanctionerende ambtenaar de verweermiddelen niet gegrond, dan brengt hij de overtreder hiervan op een met redenen omklede wijze op de hoogte met verwijzing naar de te betalen administratieve geldboete die binnen een nieuwe termijn van dertig dagen na deze kennisgeving moet worden betaald. Evenzeer kan de sanctionerende ambtenaar besluiten de administratieve geldboete in te trekken. In beide gevallen bevestigt de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit zijn beslissing per post.

§ 6. Wordt de administratieve geldboete niet binnen een termijn van dertig dagen betaald, dan wordt, behoudens toepassing van § 3, lid 3, een herinnering verstuurd met uitnodiging tot betaling binnen een nieuwe termijn van dertig dagen vanaf de kennisgeving van die herinnering. Bij het vervallen van deze nieuwe termijn gaat de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit over tot gedwongen invordering door een beroep te doen op gerechtsdeurwaarders.

**Art. 9.** § 1. Onverminderd artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering en naast de automatische vaststelling door ANPR-camera van de overtredingen van dit reglement, kan de gemeente Sint-Joost haar personeelsleden of ambtenaren van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap machtigen om het toezicht te houden op de naleving van de autoluwe zones en de overtredingen vast te stellen.

**Art. 10.** § 1. Tegen de in artikel 8, § 6, bedoelde beslissing wordt beroep ingesteld bij de politierechtbank, overeenkomstig de GAS-wet van 24 juni 2013, binnen dertig dagen na de kennisgeving van de beslissing van de sanctionerende ambtenaar. Het beroep schort de beslissing op.

§2. Indien beroep wordt aangetekend overeenkomstig § 1 en de politierechtbank het beroep behandelt, vraagt de magistraat die het beroep behandelt systematisch aan de sanctionerende ambtenaar om een foto te bezorgen van de kentekenplaat en van het voertuig.

§ 2. De beslissing betreffende de administratieve geldboete is van rechtswege uitvoerbaar na afloop van de termijn van dertig dagen bedoeld in artikel 8, § 3, 5 en 6 van dit reglement.

#### **HOOFDSTUK V. Gedwongen invordering van de bedragen verschuldigd aan de Gemeente Sint-Joost-ten-Node krachtens dit reglement**

**Art. 11.** De bedragen die in het kader van de tenuitvoerlegging verschuldigd zijn, worden gedwongen geïnd overeenkomstig artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet.

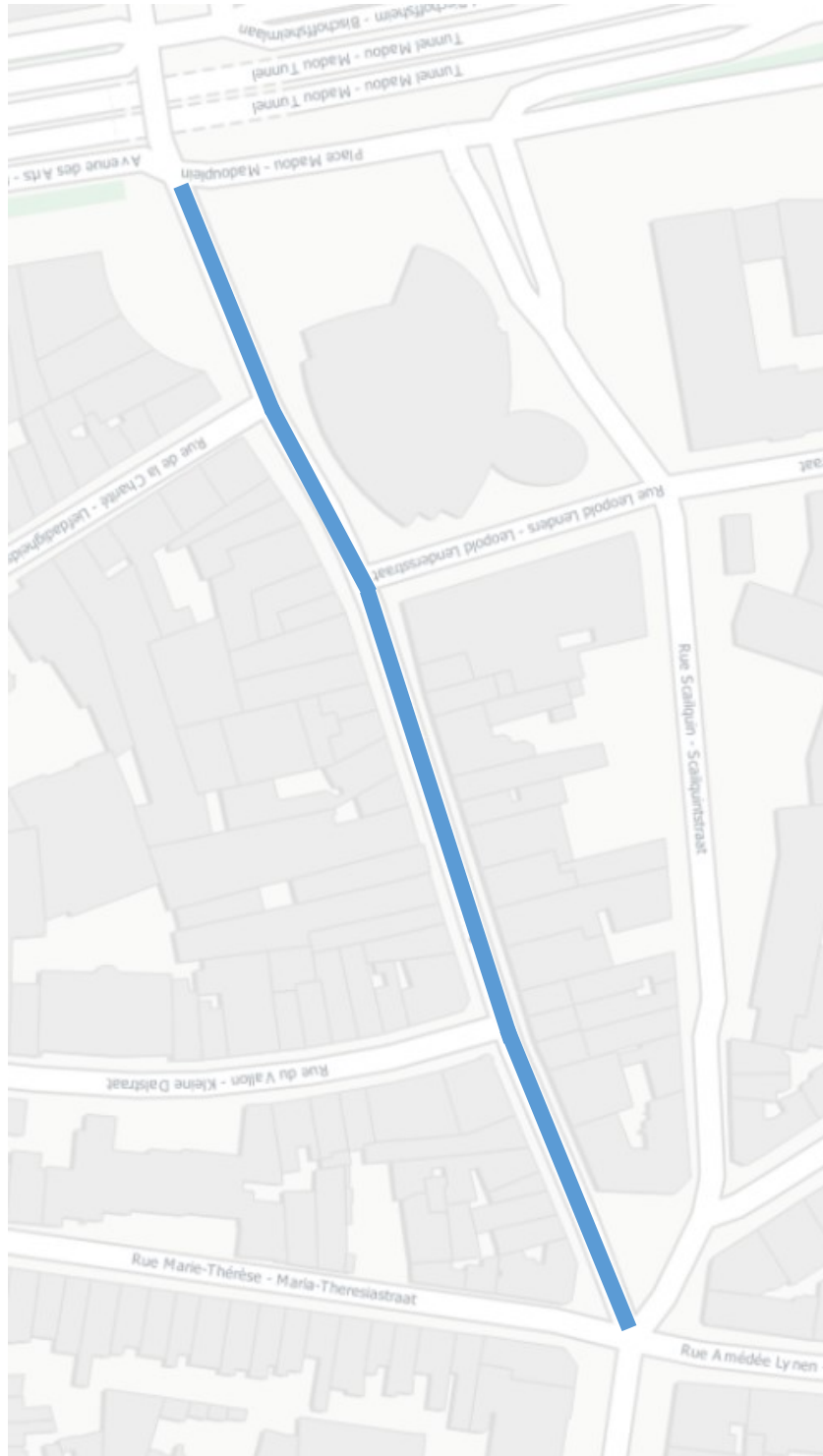
**Art. 12.** Dit reglement treedt in werking op 1 september 2022.

#### **BIJLAGEN**

N1. Bijlage 1 – Plan (het plan bijgevoegd bij het reglement heeft indicatieve en niet-dwingende waarde)

N2. Bijlage 2 –Lijst van de straten die binnen de autoluwe zone liggen

## BIJLAGE 1 PLAN



### Zone A

Toegang beperkt tot vergunde voertuigen

## **BIJLAGE 2 LIJST VAN DE STRATEN DIE BINNEN DE AUTOLUWE ZONE LIGGEN**

### **Lijst van de straten die binnen de autoluwe zone liggen :**

Madou Esplanade, tussen de Kunstlaan en de Liefdadigheidsstraat

Leuvensesteenweg, tussen de Liefdadigheidsstraat en de Maria-Theresiastraat